

# Nuova Procedura Acquisti dell'Osservatorio di Arcetri

Team di sviluppo della Procedura Acquisti

v1.1

# Log modifiche

Ver	Data	[Autore] e descrizione
1.0	21/10/2024	[AR] Presentazione pubblica agli utenti. Registrazione della videoconf di presentazione disponibile
1.1	26/10/2024	[AR] Aggiunto Log modifiche alla presentazione. Aggiunta specifica dei termini di pagamento nel mail di richiesta all'OE.

# Perché una nuova Procedura Acquisti?

- Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs 36/2023, dall'1/1/2024:
  - Digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) di qualunque importo
  - **Obbligo** di utilizzare le piattaforme certificate di e-procurement
    - MePA e CONSIP
    - UBUY
  - Questo cambia radicalmente la procedura

**Nota: L'obbligo di digitalizzazione richiede la registrazione con un time-stamp delle varie operazioni eseguite nella procedura (azioni e documenti) per cui non è più possibile, individuato in ritardo un errore, correggere un passo precedente senza cancellare tutto il lavoro seguente e ripartire dal passo che ha originato l'errore.**

# Acknowledgements

- Grazie al Direttore che ha generato le condizioni e dato inizio all'attività di upgrade della nuova Procedura Acquisti
- Il ringraziamento maggiore va a **Luca Fini** che ha dato la sua disponibilità a lavorare sul codice per l'aggiornamento della Procedura Acquisti. Come al solito il lavoro è stato più pesante di quanto inizialmente preventivato. GRAZIE!
- Grazie al gruppo degli amministrativi che hanno lavorato alla definizione delle procedure (Virna e Silvestra) e alle verifiche (Tommaso, Mimma, Claudio)

# Accesso

- L'accesso alla procedura è identico al passato, via web al link:
  - <https://www.arcetri.inaf.it:4000>
- Come in precedenza l'accesso è permesso anche dall'esterno dell'Osservatorio. Non è richiesto l'accesso via VPN.

# Scopo del tutorial

- Questo tutorial è per l'utente generico, non amministrativo, che necessita di far partire una richiesta di acquisto
- Gli attori principali in gioco sono:
  - l'Operatore Economico (OE)
  - il Richiedente (RIC)
  - il Responsabile dei Fondi (RdF)
  - il Direttore (DIR)
  - il Responsabile Unico del Progetto (RUP)
  - Ufficio bilancio (UB)
  - il Protocollo (PROT)
  - l'addetto alla pubblicazione degli atti (APA)
  - etc.
- In particolare questo tutorial è indirizzato alle figure del **Richiedente** e del **Responsabile dei Fondi**

# Il Richiedente (RIC)

- Il RIC è colui che inizia il processo inserendo nella Procedura la Richiesta di Acquisto (formalmente Progetto di Acquisto)
- Il RIC può essere un qualunque utente di Arcetri che abbia una credenziale nome.cognome@inaf.it
- Il RIC si impegna a dare supporto tecnico al RUP (che è un amministrativo) nelle interazioni con l'OE
- Il RIC sarà il destinatario della spedizione del bene
- Il RIC garantisce l'esecuzione del collaudo tecnico del bene

# Il Responsabile dei Fondi (RdF)

- Il RdF è chiunque sia titolare (con diritto di firma) di un FuOb presso Arcetri
- Il Direttore o il Vicario può firmare al posto del RdF in casi particolari (urgenza motivata + impossibilità titolare)



# Il Direttore (DIR)

- Direttore
- Direttore Vicario

# Responsabile Unico del Progetto (RUP)

- Il RUP è un amministrativo che prende in carico la procedura a seguito della richiesta una volta che sia stata approvata dal RdF e gestisce il procedimento con le piattaforme di acquisto (MePA, UBUY, etc.)

# Modalità di acquisto attualmente supportate dalla Procedura

- Solo acquisti per beni e servizi, **no lavori**
- Solo acquisti in **Affidamento Diretto**, cioè con importi strettamente inferiori a 140'000€ (IVA esclusa)
- Per l'affidamento di lavori (qualunque importo) o di beni e servizi di valore superiore o uguale a 140'000€ (IVA esclusa) la procedura è da concordare con l'amministrazione

## Modalità di acquisto non coperte dalla Procedura Acquisti (contattare amministrazione):

Tipologia	V = Valore senza IVA	Procedura
Beni e servizi	$140k€ \leq V < 221k€$	Procedura Negoziata senza Bando previa consultazione di 5 Operatori Economici
Beni e servizi	$V \geq 221k€$	Gara Pubblica Europea
Lavori	$V \leq 150k€$	Affidamento Diretto
Lavori	$150k€ \leq V < 1M€$	Procedura Negoziata senza Bando previa consultazione di 5 Operatori Economici
Lavori	$1M€ \leq V < 5,538M€$	Procedura Negoziata senza Bando previa consultazione di 10 Operatori Economici (o Gara Pubblica)
Lavori	$V \geq 5,538M€$	Gara Pubblica Europea

# Memento: definizione di Affidamento Diretto e vincoli di Rotazione

- Nuovo Codice Appalti – Affidamento Diretto:
  - Art.50,c.1b: «affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, **anche senza consultazione di più operatori economici**, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di **documentate esperienze pregresse** idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]»
- Nuovo Codice Appalti – Rotazione:
  - Art.49,c.2: «In applicazione del principio di rotazione è **vietato** l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui **due consecutivi affidamenti** abbiano a oggetto una commessa rientrante **nello stesso settore merceologico**, oppure nella stessa **categoria di opere**, oppure nello stesso **settore di servizi**.»
  - Art.49,c.3: «In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla **effettiva assenza di alternative**, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può [...] essere individuato quale affidatario diretto.»
  - Art.49,c.5: «È comunque consentito **derogare** all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo **inferiore a 5.000 euro**.»



UNICITÀ

# PNRR e PRIN-MUR 2022

- Per gli acquisti PNRR seguire le stesse indicazioni date per la vecchia procedura:
  - Aprire una Richiesta (ora Progetto) di Acquisto solo per ottenere il numero pratica
  - Chiedere ad Armando la generazione dei documenti PNRR con il numero di pratica
  - Modificare il campo descrizione del Progetto di Acquisto come già indicato per la vecchia procedura
  - Come prima, la procedura PNRR prosegue su una strada a sé (non procedura acquisti) per la gioia di Virna e Tommaso
- Per gli acquisti PRIN-MUR 2022 chiedere in amministrazione

# Modalità di acquisto supportate

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ e sotto 140k€
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40k€
- Trattativa diretta UBUY da 40k€ e sotto 140k€
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

# Passo 0: prima di andare sulla Procedura

- 1) Il Richiedente deve sapere esattamente cosa acquistare
- 2) il Richiedente deve aver individuato una ditta in grado di fornire quanto richiesto
- 3) il Richiedente deve aver ottenuto un preventivo dalla ditta per il bene/servizio da acquistare e verificato la disponibilità della stessa ad operare su MePA o UBUY
- 4) il Richiedente deve aver selezionato una modalità di acquisto seguendo lo schema nella prossima slide
- 5) il Richiedente deve sapere su quali fondi può acquistare il bene/servizio e chi è il Responsabile dei fondi
- 6) Per non avere intoppi in seguito, il Richiedente deve aver concordato la spesa con il Responsabile dei Fondi che sa/verifica la capienza dei fondi

# Passo 0: prima di andare sulla Procedura

Quando contattate l'OE per avere un'offerta da usare come preventivo, chiedete **contestualmente tutte le informazioni** che vi serviranno per i passi successivi. Ad esempio:

Gentili Signori,

con la presente, siamo a richiedere un'offerta per la fornitura del seguente materiale:

[...]

Vi saremmo grati se poteste indicarci nell'offerta:

- Il **prezzo** unitario e totale per ogni prodotto nella fornitura;
- Se **l'IVA è inclusa o esclusa** nei prezzi indicati;
- Il **tempo** stimato per la **consegna**;
- Le **spese di spedizione** applicabili per la consegna **presso la nostra sede** di Largo E. Fermi 5 – 50125 Firenze.
- Accettazione dei termini di pagamento via bonifico bancario entro 30gg **dal ricevimento della merce** (condizione vincolante per noi in quanto pubblica amministrazione)

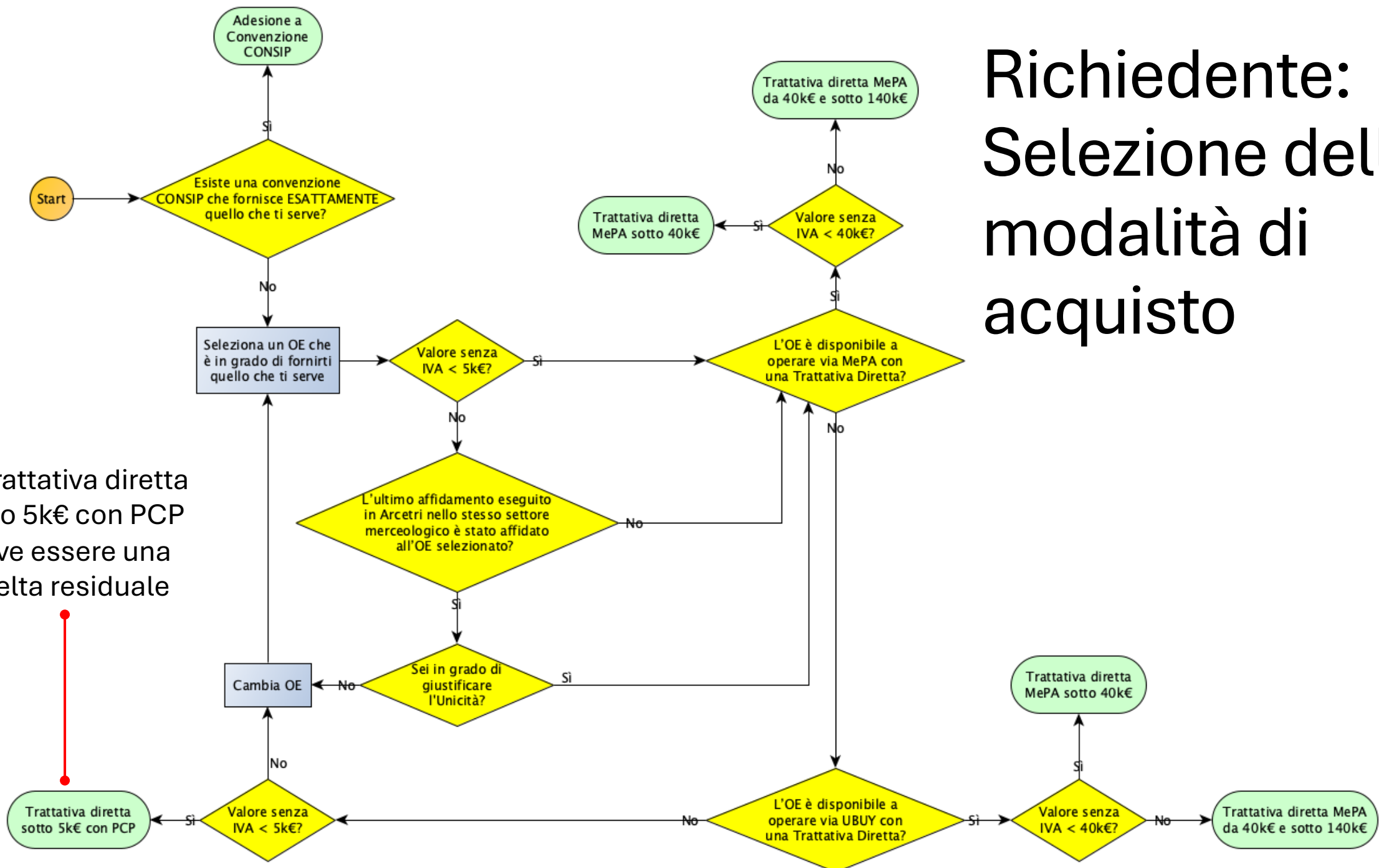
Inoltre, vi chiediamo cortesemente di farci sapere se la vostra azienda è **disponibile a gestire l'acquisto** tramite Trattativa Diretta nella piattaforma di e-commerce **MePA** (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) o, in alternativa, **UBUY** (<https://inaf.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>).

In attesa di un vostro cortese riscontro, vi ringraziamo anticipatamente per l'attenzione e restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti,

[...]

# Richiedente: Selezione della modalità di acquisto



La trattativa diretta sotto 5k€ con PCP deve essere una scelta residuale





# CONSIP

<https://www.acquistinretepa.it/>

The screenshot displays the Acquistinretepa portal interface. At the top, there are logos for consip, MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze), and navigation links for LISTE MEPA, CARRELLO, MESSAGGI, CRUSCOTTO, and ITA. The main navigation bar includes 'Chi siamo', 'Aree merceologiche', 'Acquista' (highlighted with a red box and arrow), 'Vendi', and 'Supporto'. A search bar is also present.

On the left, a user profile for ARMANDO RICCARDI is visible. A red arrow points to the 'Convenzioni' link in the 'Mercato elettronico della PA' section.

A central pop-up window provides instructions and a 'COME ACQUISTARE' button. The text in the pop-up reads: 'Se devi fare acquisti per la tua Amministrazione, consulta l'elenco delle iniziative e scopri se sono già attive o se lo saranno a breve. Dalla scheda delle iniziative puoi accedere al catalogo o avviare una negoziazione.' and 'È la prima volta che utilizzi Acquistinrete? Se non hai mai utilizzato i nostri strumenti di acquisto, scopri come muovere i primi passi.'

The main content area shows a list of procurement initiatives with the following columns: STRUMENTO, INIZIATIVA, AREA MERCEOLOGICA, STATO, and LOTTI/CAT. ATTIVI.

STRUMENTO	INIZIATIVA	AREA MERCEOLOGICA	STATO	LOTTI/CAT. ATTIVI
CO	<b>Carburanti extrarete e gasolio da riscaldamento 12</b> Convenzione per la fornitura di carburanti per autotrazione e/o gasolio da riscaldamento per le Pubbliche Amministrazioni	Energia, carburanti e lubrificanti	Attiva	18
CO	<b>Energia elettrica 21</b> Convenzione per la fornitura di energia elettrica a prezzo variabile e servizi connessi per tutte le Pubbliche Amministrazioni	Energia, carburanti e lubrificanti	Attiva	17

On the right, a 'Strumento' filter sidebar shows 'Convenzioni (31)' selected, and a 'Stato' filter sidebar shows 'Attiva (31)' selected.

# CONSIP: Potenziali convenzioni di interesse per un Richiedente generico (non amministrazione Oss.)

- License software multibrand 6
- PC Desktop, Workstation e Monitor 3
- Stampanti 19/20
- Tecnologie Server 3/4

# CONSIP: esempio per un monitor

## PC Desktop, Workstation e Monitor 3

Convenzione per la fornitura di Personal Computer Desktop, Workstation e Monitor a basso impatto ambientale, inclusi servizi connessi e possibilità di dispositivi e servizi opzionali per le Pubbliche Amministrazioni

Attiva  
dal 22/12/2023  
al 20/06/2025

## Cosa acquisti

- PC Desktop Ultracompatti, PC Desktop Small form factor, PC Desktop Tower, Workstation grafiche, PC All-In-One da 23,8" o 27", Monitor da 27" o 31,5"
- Sistema operativo (a scelta tra distribuzione Linux e Microsoft Windows 11 Pro)
- Cavo di collegamento alla rete elettrica, cavo di collegamento alla rete locale (LAN) e cavo di sicurezza
- Dispositivi opzionali (Monitor da 23,6", Hard disk drive, Masterizzatore DVD, Scheda grafica)
- Estensione del servizio di manutenzione per ulteriori 24 mesi (opzionale)

Nel prezzo della fornitura sono inclusi:

- Consegna e Installazione
- Predisposizione apparati e Master Disk (\*)
- Assistenza e manutenzione per 36 mesi
- Parti di ricambio
- Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)
- Integrazione dei sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione (\*)
- Reportistica su consegne e manutenzioni (\*)
- Servizio di Call Center

(\*) solo per ordinativi pari o superiori a 1000 apparecchiature

<b>Lotto 1 - Personal Computer Desktop ultracompatti</b> Documentazione	MASSIMALE 50.000 Pz DETTAGLIO Q	RESIDUO 	>
<b>Lotto 2 - Personal Computer Desktop Small Form Factor</b> Documentazione	MASSIMALE 120.000 Pz DETTAGLIO Q	RESIDUO 	>
<b>Lotto 3 - Personal Computer Desktop Tower</b> Altre informazioni: 26/07/2024 - Estensione massima del 25% Documentazione	MASSIMALE 31.250 Pz DETTAGLIO Q	RESIDUO 	>
<b>Lotto 4 - Workstation grafiche</b> Documentazione	MASSIMALE 25.000 Pz DETTAGLIO Q	RESIDUO 	>
<b>Lotto 5 - Personal Computer All-in-one da 23,8" o da 27"</b> Documentazione	MASSIMALE 25.000 Pz DETTAGLIO Q	RESIDUO 	>
<b>Lotto 6 - Monitor da 27" o 31,5"</b> Documentazione	MASSIMALE 30.000 Pz DETTAGLIO Q	RESIDUO 	>



# CONSIP: esempio per un monitor

## PC Desktop

Convenzione per la fornitura di PC Desktop e periferiche connesse e possibilità di c

## Cosa acquistare

- PC Desktop l
- 23,8" o 27", l
- Sistema oper
- Cavo di colleç
- Dispositivi op
- Estensione d

Nel prezzo della fo

- Consegna e li
- Predisposizic
- Assistenza e manutenzione per 36 mesi
- Parti di ricambio
- Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)
- Integrazione dei sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione (\*)
- Reportistica su consegne e manutenzioni (\*)
- Servizio di Call Center

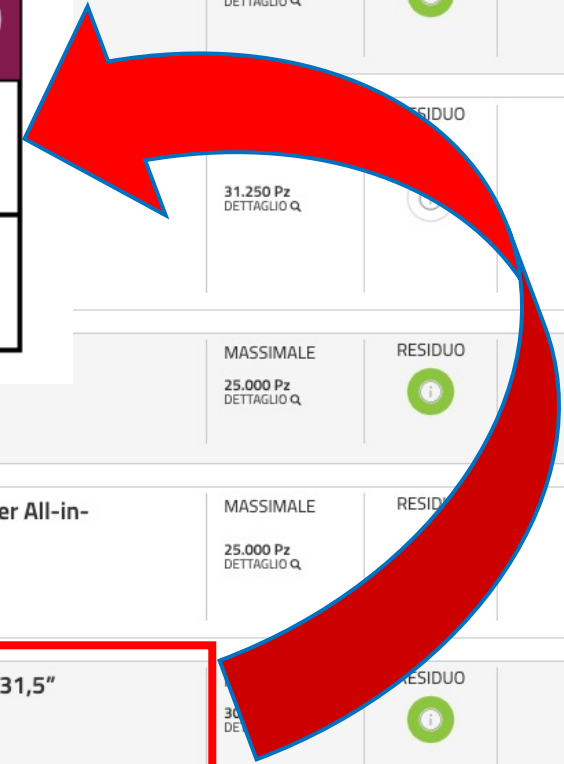
(\*) solo per ordinativi pari o superiori a 1000 apparecchiature

## Corrispettivi - PC Desktop Workstation e Monitor 3 – lotto 6

Descrizione Monitor	Prezzo (€.) (IVA esclusa)
Monitor 27" - AOC - Q27P3CW	212,00
Monitor 32" - LENOVO ThinkVision T32h-30	308,00

top	MASSIMALE	RESIDUO	
	50.000 Pz		>
	DETTAGLIO Q		
top	MASSIMALE	RESIDUO	
	120.000 Pz		>
	DETTAGLIO Q		
	RESIDUO		>
	31.250 Pz	DETTAGLIO Q	
	MASSIMALE	RESIDUO	
	25.000 Pz		>
	DETTAGLIO Q		
	MASSIMALE	RESIDUO	
	25.000 Pz		>
	DETTAGLIO Q		
	MASSIMALE	RESIDUO	
	30.000 Pz		>
	DETTAGLIO Q		

- Lotto 5 - Personal Computer All-in-one da 23,8" o da 27"  
Documentazione
- Lotto 6 - Monitor da 27" o 31,5"  
Documentazione



# CONSIP: esempio per un monitor

Controllate la quantità minima ordinabile, spesso non è compatibile con i bisogni (cerca in «Guida alla convenzione → Quantitativo minimo ordinabile» nella «Documentazione» del lotto). Nell'esempio dei monitor non c'è quantitativo minimo.

## PC Desk

Convenzione per la  
connessi e possibil

## Cosa acqui

- PC Desktop l  
23,8" o 27", l
- Sistema oper
- Cavo di colleç
- Dispositivi op
- Estensione d

Nel prezzo della fo

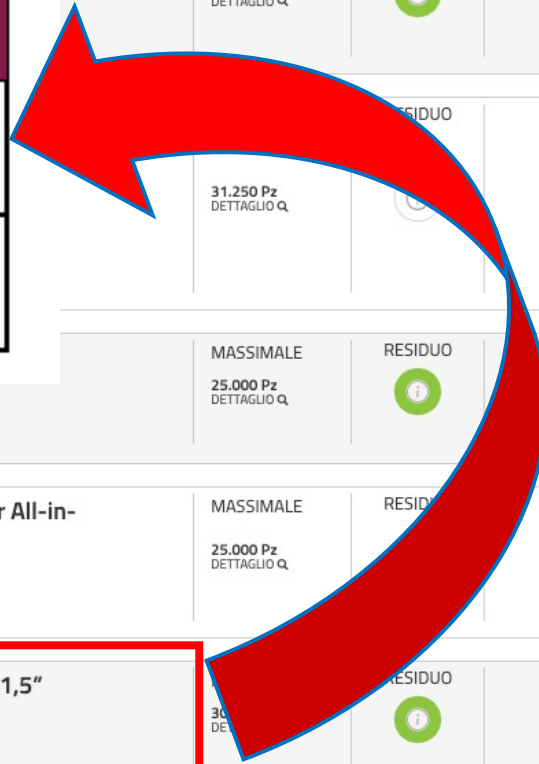
- Consegna e li
- Predisposizic
- Assistenza e manutenzione per 36 mesi
- Parti di ricambio
- Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)
- Integrazione dei sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione (\*)
- Reportistica su consegne e manutenzioni (\*)
- Servizio di Call Center

(\*) solo per ordinativi pari o superiori a 1000 apparecchiature

Descrizione Monitor	Prezzo (€.) (IVA esclusa)
Monitor 27" - AOC - Q27P3CW	212,00
Monitor 32" - LENOVO ThinkVision T32h-30	308,00


MASSIMALE	RESIDUO	
50.000 Pz DETTAGLIO Q		>
top	MASSIMALE	RESIDUO
120.000 Pz DETTAGLIO Q		>
	RESIDUO	
31.250 Pz DETTAGLIO Q		>
	MASSIMALE	RESIDUO
25.000 Pz DETTAGLIO Q		>
	MASSIMALE	RESIDUO
25.000 Pz DETTAGLIO Q		>
	RESIDUO	
30 DE		>

- Lotto 5 - Personal Computer All-in-one da 23,8" o da 27"  
Documentazione
- Lotto 6 - Monitor da 27" o 31,5"  
Documentazione



# Passo 1: Richiedente - Accesso alla Procedura

Link: <https://www.arcetri.inaf.it:4000>

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Procedura per acquisti**   
Controllo accesso

**Nota:** per l'accesso occorre usare le credenziali INAF  
(nome.cognome senza "@inaf.it" con relativa password)

Username

Password

Avanti

Credenziali IDEM di INAF



Nello username non aggiungere @inaf.it a nome.cognome

(nell'esempio: nicolo.azzaroli)

# Passo 2: Richiedente – Nuovo progetto di acquisto

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Gestione acquisti**

[Sito MEPA](#)

Utente: *Nicolò Azzaroli* → [Logout](#)

- **[Nuovo progetto di acquisto](#)**
- [Elenco pratiche aperte, come richiedente](#)
- [Elenco pratiche da approvare, come resp. fondi](#)
- [Elenco pratiche aperte come RUP](#)
- [Rivedi pratiche chiuse, come richiedente](#)
- [Rivedi pratiche approvate, come resp. fondi](#)
- [Rivedi pratiche chiuse, come RUP](#)

Nella spirito del nuovo codice appalti, la richiesta di acquisto è chiamata «Progetto di Acquisto»



# Passo 3. Richiedente – Selezione Modalità di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

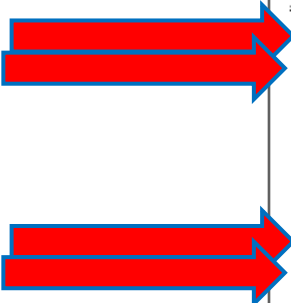
INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. -----  
Richiedente: Nicolò Azzaroli

[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa)

Modalità di acquisto <sup>?</sup>

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ e sotto 140k€
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40k€
- Trattativa diretta UBUY da 40k€ e sotto 140k€
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP





# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

Certo che mancano,  
sono ancora da inserire.  
Premi [OK] e prosegui

Stessa maschera di immissione per MePA e UBUY,  
per cui mostro qui solo il caso MePA sotto 40k€. Si  
applica lo stesso per UBUY sotto 40k€

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. -----

**Attenzione!**

Manca descrizione acquisto

Manca motivazione acquisto

Manca codice Fu.Ob.

Manca responsabile acquisto

[\[Ok\]](#)

Data pratica (g/m/aaaa)

Modalità di acquisto ?

Trattativa diretta MeF

Trattativa diretta MeF

Adesione a convenzi

Adesione ad accordo

Trattativa diretta UBU

Trattativa diretta UBUY a soglia europea

Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master : .....

Descrizione ?

Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente) ?

: .....

Motivazione acquisto ?

Responsabile ? -- Seleziona responsabile --

Codice Fondo

1.02.03.01

1.02.03.02

1.02.03.08

1.02.03.10

Denominazione fornitore

[→ Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

Da qui capisci che stai compilando il Progetto d'acquisto

Fino a che non confermi i dati del Progetto non viene generato il Numero di Pratica

L'identità del Richiedente viene registrata nella Pratica

Iniziamo la compilazione del Progetto nell'ipotesi di un acquisto a carico di un **singolo Fondo (FuOb)**

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri

**Progetto di acquisto**  
Pratica N. -----  
Richiedente: Nicolò Azzaroli  
[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa) 17/10/2024

**Modalità di acquisto**

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ a soglia europea
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40 k€
- Trattativa diretta UBUY a soglia europea
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master : .....

**Descrizione**

Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente)  
: .....

**Motivazione acquisto**

Responsabile -- Seleziona responsabile --

**Codice Fondo**

- 1.02.03.01
- 1.02.03.02
- 1.02.03.08
- 1.02.03.10

**Denominazione fornitore**

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Descrizione:

- deve essere breve
  - deve essere una frase che sta bene nel contesto:  
*Affidamento diretto della fornitura di «Descrizione».*
- In questo esempio:  
*Affidamento diretto della fornitura di «Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO».*
- Non mettere il punto alla fine della Descrizione

I campi in grigio con «:....» non sono editabili perché non necessari/richiesti per la Modalità di Acquisto selezionata

### Motivazione acquisto:

La motivazione dell'acquisto deve contenere le informazioni necessarie al Direttore per procedere all'approvazione del progetto di acquisto e formulare la relativa determina.

Non deve necessariamente contenere una descrizione degli oggetti o dei servizi da acquistare, ma la motivazione per la quale è opportuno/necessario procedere all'acquisto.

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. -----  
Richiedente: Nicolò Azzaroli

[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa) 17/10/2024

**Modalità di acquisto**

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ a soglia europea
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40 k€
- Trattativa diretta UBUY a soglia europea
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master : .....

**Descrizione**

Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente)  
: .....

**Motivazione acquisto**

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

**Responsabile** Xompero Marco

**Codice Fondo**

- 1.05.03.17.11
- 1.05.03.19.01
- 1.05.03.21
- 1.05.03.24

**Denominazione fornitore**

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Responsabile:

Seleziona dal drop-down menu il nome del RdF.  
In questo esempio «Marco Xompero»

#### Motivazione acquisto <sup>?</sup>

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

#### Responsabile <sup>?</sup>

Xompero Marco

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

#### Codice Fondo

1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

#### Denominazione fornitore

Superditta s.r.l.

#### Indirizzo fornitore

Via della Sola 15 - 50125 Firenze

#### Codice Fiscale

12345678901

#### Partita Iva

12345678901

#### Quadro economico

Valuta: EUR

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	1234,56	22
voce 2:			
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

#### Note

Annulla

Avanti

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

**Responsabile:**  
Seleziona dal drop-down menu il nome del RdF.  
In questo esempio «Marco Xompero»

Suggerimento per la selezione rapida di un nome:  
1) fai click su «Seleziona responsabile»...

.....

**Motivazione acquisto** ?  
INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

**Responsabile** ?  
Codice Fondo  
1.02.03.01  
1.02.03.02  
1.02.03.08  
1.02.03.10

**Denominazione**  
Superditta s.r.l.

**Indirizzo fornito**  
Via della Sola, 15

**Codice Fiscale**  
**Partita Iva** 123

**Quadro econom**

voce 1: Fornitura  I.V.A. % 22  
voce 2:   
voce 3:   
voce 4:

▼ -- Seleziona responsabile --

- Agapito Guido
- Alamanni Michele
- Amato Elena
- Azzaroli Nicolò
- Bacciotti Francesca
- Baffa Carlo
- Bandiera Rino
- Barucci Alessandro
- Bayandina Olga
- Belfiore Francesco Michel Concetto
- Belli Carolina
- Beltran Sorolla Maria Teresa
- Bianchi Simone
- Bolli Pietro
- Bonaglia Marco
- Bracco Andrea
- Braschi Patrizia
- Braschi Valentina
- Briguglio Pellegrino Runa Antonio
- Brucalassi Anna

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Responsabile:

Seleziona dal drop-down menu il nome del RdF.

In questo esempio «Marco Xompero»

Suggerimento per la selezione rapida di un nome:

- 1) fai click su «Seleziona responsabile»
- 2) batti sulla tastiera rapidamente le prime 2-3 lettere del cognome. In questo esempio «xo» o «xom». Il cognome che inizia con quanto battuto si evidenzia (in questo esempio «Xompero») senza dover scorrere la lista a mano.

The screenshot shows a web application interface with a dropdown menu open. The menu lists the following names: Pino Claudio, Plantet Cedric, Podio Linda, Poggiali Giovanni, Procedimento Responsabile, Puglisi Alfio Timothy, Randich Maria Sofia, Riccardi Armando, Risaliti Guido, Rivilla Rodriguez Victor Manuel, Roccatagliata Veronica, Romoli Marco, Rossi Fabio, Sabatini Giovanni, Sacco Giuseppe Germano, Salmi Tommaso, Sanna Nicoletta, Santoni Anna, Silvestro Salvatore, Smeraldi Silvestra, Sonnini Aldo, Spiga Rossella, Testi Leonardo, Tittarelli Frausin Franco, Torricelli Ciamponi Guidetta, Tozzi Andrea, Tozzi Paolo, Tribioli Francesco, Tsantaki Maria, Turchi Alessio, Vitali Giovanni, and Xompero Marco (highlighted). The background shows form fields for 'Motivazione ac...', 'Responsabile', 'Codice Fondo', 'Denominazione', 'Indirizzo forn...', 'Codice Fiscale', 'Partita Iva', and 'Quadro econon...'. There are also input fields for 'voce 1: Fornitur...', 'voce 2:', 'voce 3:', and 'voce 4:'. A link '→ Vedi lista Codici fondi e responsabili' is visible on the right.

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Responsabile:

Seleziona dal drop-down menu il nome del RdF.  
In questo esempio «Marco Xompero»


### Codice Fondo:

Seleziona il Codice FuOb del fondo concordato con  
il RdF.  
In questo esempio «1.05.03.24»

Vincoli sui Fondi:



Fondi Commerciali: **NO** acquisti di computer

.....

**Motivazione acquisto** 

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

**Responsabile**  Xompero Marco 

**Codice Fondo**

- 1.05.03.17.11
- 1.05.03.19.01
- 1.05.03.21
- 1.05.03.24

**Denominazione fornitore**


Superditta s.r.l.

**Indirizzo fornitore**

Via della Sola 15 - 50125 Firenze

**Codice Fiscale** 12345678901

**Partita Iva** 12345678901

**Quadro economico** Valuta: EUR 

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	1234,56	22
voce 2:			
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

**Note**

Annulla Avanti

Esempio di un caso semplice:  
tutto a carico di un solo FuOb



# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Responsabile:

Seleziona dal drop-down menu il nome del RdF.  
In questo esempio «Marco Xompero»

### Codice Fondo:

Seleziona il Codice FuOb del fondo concordato con  
il RdF.  
In questo esempio «1.05.03.24»

Se non ricordi il codice FuOb associato al RdF, puoi  
fare click su «Vedi lista Codici fondi e responsabili»  
per visualizzare una tabella di corrispondenze.

Utile anche per vedere il CUP del/dei fondi. Da  
ricordare quando tratteremo acquisti su più fondi.

### Motivazione acquisto

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

### Responsabile

Xompero Marco

[Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

### Codice Fondo

arctri.inaf.it

## Lista Codici Fu.Ob. e responsabili

nome_Responsabile	Codice	Titolo	CUP	email_Responsabile
Agapito Guido	1.05.23.03.08	Machine Learning for Adaptive Optics (ref. Guido Agapito) DATA ANALYSIS GRANT 2023	C13C23000670005	guido.agapito@inaf.it
Amato Elena	1.05.01.85.02	From massive stars to supernovae and supernova remnants: driving mass, energy and cosmic rays in our Galaxy (ref. S. Orlando)	C59C21000260005	elena.amato@inaf.it
Amato Elena	1.05.01.86.02	Particle Acceleration in Galactic Sources in the CTA era (ref. Elena Amato)	C54I19000400005	elena.amato@inaf.it
Amato Elena	1.05.01.88.07	Probing particle acceleration and gamma ray propagation with CTA and its precursors (ref. Fabrizio Tavecchio)	C52F14000410001	elena.amato@inaf.it
Amato Elena	1.05.02.84	FP7 PWNtori (ref. Elena Amato)	C18C13000100006	elena.amato@inaf.it
Amato Elena	1.05.04.03.19	Attività di studio per la comunità scientifica delle alte energie e fisica astroparticellare - Accordo attuativo ASI/INAF n. 2017-	F82F17000240005	elena.amato@inaf.it

Annulla

Avanti



# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Responsabile:

Seleziona dal drop-down menu il nome del RdF.  
In questo esempio «Marco Xompero»

### Codice Fondo:

Seleziona il Codice FuOb del fondo concordato con il RdF.  
In questo esempio «1.05.03.24»

### Dati OE identificato (dal preventivo):

Denominazione fornitore (ragione sociale)  
Indirizzo fornitore (completo, incluso CAP e stato se estero)  
Codice Fiscale  
Partita IVA

### Valuta:

Seleziona la Valuta dal drop-down menu.  
Tutti gli importi delle voci sottostanti dovranno essere espressi nella stessa valuta selezionata.

Valute supportate: EUR, GBP, USD, SFR

### Motivazione acquisto

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

### Responsabile

Xompero Marco

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

### Codice Fondo

1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

### Denominazione fornitore

Superditta s.r.l.

### Indirizzo fornitore

Via della Sola 15 - 50125 Firenze

Codice Fiscale 12345678901

Partita Iva 12345678901

### Quadro economico

Valuta: EUR

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	1234,56	22
voce 2:			
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

### Note

Annulla

Avanti

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Voci di spesa (max 5):

Non dettagliare, sono voci accorpate. Separa le voci **solo quando**:

- Si riferiscono a percentuali IVA diverse;
- Si riferiscono a Fondi diversi (vedi in seguito);
- Si riferiscono a Corrispettivi che non interessano l'OE (esempio l'importo da pagare a ANAC, se dovuto; vedi Acquisti  $\geq 40k\text{€}$ )

### Descrizione voce:

Non dettagliare, tipicamente «Fornitura spedizione inclusa» per includere tutto. Non separare il costo della spedizione se fa parte della fornitura.

### Importo voce:


Importo **senza** IVA

Usare il punto per separare i decimali  
L'importo è nella valuta selezionata

### IVA % voce:



Percentuale da applicare per il calcolo dell'IVA della voce. Campo vuoto corrisponde a 0%

.....

**Motivazione acquisto** 

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

**Responsabile**  Xompero Marco 

**Codice Fondo**

1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

**Denominazione fornitore**


Superditta s.r.l.

**Indirizzo fornitore**

Via della Sola 15 - 50125 Firenze

**Codice Fiscale** 12345678901

**Partita Iva** 12345678901

**Quadro economico** Valuta: EUR 

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	1234,56	22
voce 2:			
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

**Note**

Annulla Avanti

**Esempio di un caso semplice: tutto a carico di un solo FuOb e importo totale (senza IVA) < 40k€**

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Per $40k€ \leq \text{costo netto} < 140k€$ :

Aggiungere una voce con il contributo obbligatorio per l'ANAC di 35€ (esente IVA)

Purtroppo ancora il software non gestisce in automatico il contributo ANAC, dovrete inserirlo voi.

#### Motivazione acquisto <sup>?</sup>

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

#### Responsabile <sup>?</sup>

Xompero Marco

#### Codice Fondo

1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

#### Denominazione fornitore

Superditta s.r.l.

#### Indirizzo fornitore

Via della Sola, 15 - 50125 Firenze

Codice Fiscale 12345678901

Partita Iva 12345678901

#### Quadro economico Valuta: EUR

Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1: Fornitura spedizione inclusa	40000	22
voce 2: ANAC	35	
voce 3:		
voce 4:		
voce 5:		

Esempio di un caso semplice: tutto a carico di un solo FuOb e  $40k€ \leq \text{costo netto} < 140k€$

#### Note

Annulla

Avanti

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Note:

Possibili ulteriori informazioni per RdF/Direttore/Amministrazione.  
Le Note vanno nel testo del documento di Progetto.

### Avanti:

Salva i dati, genera il numero della pratica e genera il documento di Progetto

### Annulla:

Esce dalla maschera di immissione senza salvare i dati

#### Motivazione acquisto <sup>?</sup>

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

#### Responsabile <sup>?</sup>

Xompero Marco

#### Codice Fondo

1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

#### Denominazione fornitore

Superditta s.r.l.

#### Indirizzo fornitore

Via della Sola 15 - 50125 Firenze

Codice Fiscale 12345678901

Partita Iva 12345678901

#### Quadro economico Valuta: EUR

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	1234,56	22
voce 2:			
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

#### Note

Annulla

Avanti

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

**Caso di acquisto su più fondi del medesimo RdF**

### Motivazione acquisto:

Nella Motivazione è buona norma aggiungere una spiegazione del perché di più fondi.  
In questo esempio: «[...] Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricare su fondi separati.»

### Codice Fondo:

Si possono selezionare più fondi con ctrl-click (Windows) o cmd-click (MacOS).  
In questo esempio: 1.05.03.24 e 1.05.03.29

### Voci di spesa (max 5):

Separare i contributi per FuOb dichiarandone il codice nella voce.  
In questo esempio:  
Voce 1: «Fornitura ottiche (FuOb 1.05.03.34)»  
Voce 2: «Spedizione (FuOb 1.05.03.29)»  
Ovviamente con gli importi corrispondenti

### Motivazione acquisto <sup>?</sup>

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto. Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricate su fondi separati.

### Responsabile <sup>?</sup>

Xompero Marco

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

### Codice Fondo

1.05.03.21  
1.05.03.24  
1.05.03.27  
1.05.03.29

### Denominazione fornitore

Superditta s.r.l.

### Indirizzo fornitore

Via della Sola, 15 - 50125 Firenze

Codice Fiscale 12345678901

Partita Iva 12345678901

### Quadro economico Valuta: EUR

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura ottiche (FuOb 1.05.03.24)	1134.56	22
voce 2:	Spedizione (FuOb 1.05.03.29)	100	22
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

### Note

Annulla

Avanti

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Caso di acquisto su fondi di differenti RdF

Supponiamo adesso che il RdF del FuOb 1.50.03.24 sia Marco Xompero e che il RdF del FuOb 1.05.03.29 sia Armando Riccardi (falso, ma è solo per fare un esempio).


#### Responsabile:

Il RIC imposta come Responsabile Xompero perché RdF della voce di spesa di maggiore importo. La procedura acquisti richiederà l'approvazione dei fondi in automatico solo a Xompero

#### Note:



il RIC inserisce nelle note le informazioni mancanti per la catena RdF/Direttore/Amministrazione. Nell'esempio:  
«Attenzione: Il responsabile dei fondi della voce 2 (FuOb 1.05.03.29) è Armando Riccardi, richiedere autorizzazione fondi manualmente»

.....

**Motivazione acquisto** 

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto. Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricate su fondi separati.

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

**Responsabile**  Xompero Marco 

**Codice Fondo**

- 1.05.03.21
- 1.05.03.24
- 1.05.03.27
- 1.05.03.29

**Denominazione fornitore**


Superditta s.r.l.

**Indirizzo fornitore**

Via della Sola, 15 - 50125 Firenze

**Codice Fiscale** 12345678901

**Partita Iva** 12345678901

**Quadro economico** Valuta: EUR 

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura ottiche (FuOb 1.05.03.24)	1134.56	22
voce 2:	Spedizione (FuOb 1.05.03.29)	100	22
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

**Note**

Attenzione: Il responsabile dei fondi della voce 2 (FuOb 1.05.03.29) è Armando Riccardi, richiedere autorizzazione fondi manualmente

Annulla Avanti

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq


## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Caso di acquisto su più fondi: Vincoli



- a) Fondi Commerciali e istituzionali (diversa gestione dell'IVA):
  - i. Fatture separate per i set di prodotti acquistati di competenza commerciale e istituzionale
- b) La menata dei CUP:
  - i. Se tutti fondi hanno un CUP, necessaria una fattura per ogni CUP
  - ii. Un fondo con CUP e gli altri senza CUP, una sola fattura con indicazione dell'unico CUP
  - iii. Tutti i fondi senza CUP, una sola fattura
- c) Quando usate più fondi, separate la fornitura in set di prodotti (tanti quanti sono i fondi e dunque le voci nel progetto) e chiedete il preventivo strutturato nei corrispondenti set per semplificare la vostra vita e quella dell'amministrazione

**Più fondi di differenti RdF non sono gestiti in automatico dalla procedura acquisti e tutta l'attività amministrativa diventa manuale...**

Possibilmente mai incrociare i FuOb per evitare [l'Inversione Protonica Totale](#)


**Motivazione acquisto** 

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto. Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricate su fondi separati.

**Responsabile**  Xompero Marco 

**Codice Fondo**

- 1.05.03.21
- 1.05.03.24
- 1.05.03.27
- 1.05.03.29


[Vedi lista Codici fondi e responsabili](#) 

**Denominazione fornitore**  
Superditta s.r.l.

**Indirizzo fornitore**  
Via della Sola, 15 - 50125 Firenze

**Codice Fiscale** 12345678901

**Partita Iva** 12345678901

**Quadro economico** Valuta: EUR 

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura ottiche (FuOb 1.05.03.24)	1134.56	22
voce 2:	Spedizione (FuOb 1.05.03.29)	100	22
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

**Note**

Annulla Avanti

Volendo i CUP si verificano qui

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso A: Trattativa diretta MePA/UBUY

### Motivazione acquisto <sup>?</sup>

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto.

### Responsabile <sup>?</sup>

Xompero Marco

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

### Codice Fondo

1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

### Denominazione fornitore

Superditta s.r.l.

### Indirizzo fornitore

Via della Sola 15 - 50125 Firenze

**Codice Fiscale** 12345678901

**Partita Iva** 12345678901

### Quadro economico Valuta: EUR

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	1234,56	22
voce 2:			
voce 3:			
voce 4:			
voce 5:			

### Note

### Avanti:

Salva i dati, genera il numero della pratica e genera il documento di Progetto

Annulla

Avanti



# Passo 5: Richiedente – Generato Progetto

Generato il numero di pratica. Riferirsi a questo numero nelle interazioni con l'Amministrazione

Con [\[Crea/Modifica\]](#) modifichi i dati della richiesta e rigeneri il Progetto (solo prima della richiesta di approvazione dei fondi)

Con [\[vedi\]](#) scarichi il documento del Progetto di Acquisto generato

Qui sono evidenziati gli allegati mancanti per poter accedere al prossimo passo (richiesta approvazione fondi)

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri

**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 17/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**

**Rich. di Offerta:**

**Decisione:**

**Allegati:** (Mancanti: preventivo)

**Allega documenti**

Choose File no file selected ?

- Preventivo
- Documento generico

[\[Torna\]](#)

# Passo 6: Richiedente – Allega preventivo

A cosa serve il preventivo:

- 1) a definire il massimale della Fornitura:  
ricordatevi che queste procedure sono Trattative Dirette di MePA o UBUY, per cui all'interno della piattaforma dovrà essere richiesta l'offerta formale e noi siamo obbligati dichiarare un massimo. In fase di Trattativa verrà richiesta un'offerta formale confermativa o più economica del preventivo (non potrà offrire più del preventivo).
- 2) a definire il contenuto dettagliato della Fornitura:  
altrimenti dovrete dettagliare voi il contenuto nella Descrizione o nelle Note. In questo modo nel progetto ci si riferisce *by default* al preventivo per i dettagli dei prodotti da acquistare
- 3) Se acquisto prevede più voci/fondi/fatture fatevi già separare i corrispondenti «set» di prodotti nel preventivo

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

Sito MEPA

---

<b>Pratica del:</b>	17/10/2024
<b>Richiedente:</b>	Nicolò Azzaroli
<b>Resp. fondi:</b>	Marco Xompero
<b>RUP:</b>	
<b>Mod. acquisto:</b>	Trattativa diretta MePA sotto 40k€
<b>Stato:</b>	Aperta
<b>Passo:</b>	Iniziale
<b>Storia:</b>	<a href="#">[Nascondi storia]</a> Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò) Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò) Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò) Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)

---

<b>Progetto:</b> <a href="#">[Vedi]</a> <a href="#">[Crea/Modifica]</a> <a href="#">[Richiedi approvazione]</a> <b>Nomina RUP:</b> <b>Rich. di Offerta:</b> <b>Decisione:</b> <b>Allegati:</b> (Mancanti: preventivo)	<b>Allega documenti</b> <input type="button" value="Choose File"/> no file selected <span style="color: red; font-weight: bold;">?</span> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="radio"/> Preventivo</li><li><input type="radio"/> Documento generico</li></ul>
---	--

[\[Torna\]](#)

Per allegare il preventivo fate click su «Choose File» e selezionate il file dal vostro PC...

...una volta selezionato fate click sul pallino verde di «Preventivo» per caricarlo

# Passo 6: Richiedente – Allega preventivo

Il preventivo deve essere su carta intestata della ditta (no email volante). Se si procede via MePA e il prodotto da acquistare è già nella vetrina MePA, basta uno screenshot del prodotto dove si veda il nome del fornitore, il codice del prodotto e il prezzo.

Importante: chiedete che nel preventivo sia indicato chiaramente il tempo di consegna dall'emissione dell'ordine e che sia esplicitato se le spese di spedizione sono incluse o escluse dal costo della fornitura. Se sono escluse è necessario che dichiarino il costo della spedizione.

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

Sito MEPA

<b>Pratica del:</b>	17/10/2024
<b>Richiedente:</b>	Nicolò Azzaroli
<b>Resp. fondi:</b>	Marco Xompero
<b>RUP:</b>	
<b>Mod. acquisto:</b>	Trattativa diretta MePA sotto 40k€
<b>Stato:</b>	Aperta
<b>Passo:</b>	Iniziale
<b>Storia:</b>	<a href="#">[Nascondi storia]</a> Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò) Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò) Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò) Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò) Allegato Preventivo - 17/10/2024 18:17:27 (Azzaroli Nicolò)

<b>Progetto:</b> <a href="#">[Vedi]</a> <a href="#">[Crea/Modifica]</a> <a href="#">[Richiedi approvazione]</a> <b>Nomina RUP:</b> <b>Rich. di Offerta:</b> <b>Decisione:</b> <b>Allegati:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Preventivo</a></li></ul>	<b>Allega documenti</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"><input type="button" value="Choose File"/> no file selected <span style="margin-left: 20px; color: red; font-size: 1.2em;">?</span></div> <div style="margin-top: 10px;"><div style="display: flex; align-items: center;"><div style="width: 15px; height: 15px; background-color: green; border-radius: 50%; margin-right: 5px;"></div>Documento generico</div></div>
---	--

Link al preventivo allegato

# Passo 6: Richiedente – Allega preventivo

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

Sito MEPA

**Pratica del:** 17/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 17/10/2024 18:17:27 (Azzaroli Nicolò)

---

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**

**Rich. di Offerta:**

**Decisione:**

**Allegati:**

- [Preventivo](#)

**Allega documenti**

Choose File | no file selected ?

● Documento generico

Link al preventivo allegato

[\[Torna\]](#)

Vediamo cosa c'è scritto nel Progetto che dovrà passare l'approvazione del RdF e del Direttore...

# Progetto generato (es. MePA con 2 FuOb stesso RdF)

## PROGETTO DI FORNITURA (RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI)

Pratica N. 104/2024

Soggetto richiedente: Nicolò Azzaroli

In qualità di: dipendente

Richiede l'acquisizione del seguente bene

Descrizione tecnica del bene/servizio richiesto:

Un set di ottiche per il progetto PISOLO

Cfr. preventivo Operatore Economico

Motivazioni relative alla necessità dell'acquisto:

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto. Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricate su fondi separati.

**PROCEDURA:**

Affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dagli articoli 17 comma 2 e 50 comma 1

Questo è il motivo perché non è necessario dettagliare il contenuto della fornitura: i dettagli dei singoli elementi forniti sono nel preventivo dell'OE

# Progetto generato (es. MePA con 2 FuOb stesso RdF)

Richiede l'acquisizione del seguente bene

Descrizione tecnica del bene/servizio richiesto:

Un set di ottiche per il progetto PISOLO

Cfr. preventivo Operatore Economico

**Motivazioni relative alla necessità dell'acquisto:**

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto. Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricate su fondi separati.

**PROCEDURA:**

Affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dagli articoli 17 comma 2 e 50, comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023.

L'esplorazione informale di mercato sin qui condotta ha consentito infatti di individuare:

- un importo stimato del progettato affidamento sicuramente al di sotto della soglia contemplata dalla norma innanzi richiamata;
- l'assenza di una Convenzione in ambito Consip;
- presenza su MePA di almeno una ditta di riferimento che assicurasse le condizioni (tecniche e di budget) ritenute ottimali;
- una ditta in grado di rispondere efficacemente al quadro esigenziale connesso al presente affidamento, individuata sul mercato all'esito di una informale esplorazione e specifica-

Questo è il motivo perché non è necessario dettagliare il contenuto della fornitura: i dettagli dei singoli elementi forniti sono nel preventivo dell'OE

Dichiarate l'assenza di una convenzione CONSIP (nelle specifiche o nella quantità richieste)

Dichiarate che ritenete le condizioni tecniche e di Budget ottimali

Dichiarate che avete fatto una informale consultazione del mercato per identificare la ditta



# Progetto generato (es. MePA con 2 FuOb stesso RdF)

mente: Superditta s.r.l. con sede legale in Via della Sola, 15 - 50125 Firenze, Cod.Fisc.: 12345678901, Part.IVA: 12345678901, con la quale avviare una procedura di affidamento su piattaforma "MePA".

Si richiama inoltre l'art. 10, comma 3, D. Lgs. 218/2016 a mente del quale "Le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 450, primo periodo, e 452, primo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non si applicano agli Enti per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca".

#### **VERIFICA DELL'INTERESSE TRANSFRONTALIERO**

Si ritiene peraltro l'insussistenza, in relazione all'affidamento in oggetto, dei presupposti giustificanti l'applicazione dell'art. 48, comma 2, Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, in considerazione delle specificità dell'affidamento, che non consentono di identificare in esso un interesse transfrontaliero certo.

#### **VERIFICA DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE DEGLI AFFIDAMENTI**

In relazione all'affidamento in oggetto è verificato il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

**L'acquisto non prevede ripetizioni o altre opzioni.**

Ai fini della inventariazione, ove necessaria in ragione della fornitura in oggetto, è riservata la successiva precisazione degli effettivi utilizzatori e della effettiva localizzazione dei beni da inventariare.

**La consegna della fornitura deve avvenire presso:**

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri. L.go Enrico Fermi, 5. 50125 Firenze (Italia)

**Quadro economico della fornitura:**

Dichiarate che avete verificato il principio di rotazione

# Progetto generato (es. MePA con 2 FuOb stesso RdF)

all'attività di ricerca.

## VERIFICA DELL'INTERESSE TRANSFRONTALIERO

Si ritiene peraltro l'insussistenza, in relazione all'affidamento in oggetto, dei presupposti giustificanti l'applicazione dell'art. 48, comma 2, Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, in considerazione delle specificità dell'affidamento, che non consentono di identificare in esso un interesse transfrontaliero certo.

## VERIFICA DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE DEGLI AFFIDAMENTI

In relazione all'affidamento in oggetto è verificato il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

### L'acquisto non prevede ripetizioni o altre opzioni.

Ai fini della inventariazione, ove necessaria in ragione della fornitura in oggetto, è riservata la successiva precisazione degli effettivi utilizzatori e della effettiva localizzazione dei beni da inventariare.

### La consegna della fornitura deve avvenire presso:

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri. L.go Enrico Fermi, 5. 50125 Firenze (Italia)

### Quadro economico della fornitura:

Voce	Importo netto	I.V.A		totale
Fornitura ottiche (FuOb 1.05.03.24)	1134.56	249.60	(22%)	1384.16
Spedizione (FuOb 1.05.03.29)	100.00	22.00	(22%)	122.00
<b>Totale</b>	<b>1234.56</b>			<b>1506.16</b>

A gravare su: Ob. Fu 1.05.03.24, 1.05.03.29 - Responsabile Fondi: Marco Xompero.

Il Richiedente  
Nicolò Azzaroli

Dichiarate che avete verificato il principio di rotazione

Non sono previste consegne fuori di Arcetri nella procedura automatica



# Passo 7: Richiedente – Richiesta approvazione fondi

Click su [\[Richiedi approvazione\]](#) per richiedere l'approvazione dei fondi al RdF inserito

Il sistema non permette di chiedere l'approvazione dei fondi se il Preventivo non è caricato. Nel caso ritorna un errore:

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

**Attenzione!**  
Allegato mancante  
[\[Ok\]](#)

Pratica del: 17/10/2024  
Richiedente: Nicolò Azzaroli  
Resp. fondi: Marco Xompero  
RUP:  
Mod. acquisto: Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
Stato: Aperta  
Passo: Iniziale  
Storia: [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)

Progetto: [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

Nomina RUP:

Rich. di Offerta:

Decisione:

Allegati: (Mancanti: preventivo)

Allega documenti  
Choose File no file selected

Preventivo  
 Documento generico

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

Pratica del: 17/10/2024  
Richiedente: Nicolò Azzaroli  
Resp. fondi: Marco Xompero  
RUP:  
Mod. acquisto: Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
Stato: Aperta  
Passo: Iniziale  
Storia: [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 17/10/2024 18:17:27 (Azzaroli Nicolò)

Progetto: [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

Nomina RUP:

Rich. di Offerta:

Decisione:

Allegati:  
• [Preventivo](#)

Allega documenti  
Choose File no file selected

Documento generico

[\[Torna\]](#)

[\[Torna\]](#)

# Passo 7: Richiedente – Richiesta approvazione fondi

Click su [\[Richiedi approvazione\]](#) per richiedere l'approvazione dei fondi al RdF inserito (nell'esempio Marco Xompero)

Al click il sistema invia un email di richiesta di approvazione al RdF

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di 5 doppietti acromatici per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 17/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 17/10/2024 18:17:27 (Azzaroli Nicolò)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**

**Rich. di Offerta:**

**Decisione:**

**Allegati:**

- [Preventivo](#)

**Allega documenti**

Choose File | no file selected

Documento generico

[\[Torna\]](#)

# Passo 7: Richiedente – Richiesta approvazione fondi

Dopo il click aspetta con fiducia (ci mette qualche secondo) il popup di Notifica che la richiesta di approvazione è stata inviata al RdF (nell'esempio Marco Xompero)

Premi [\[OK\]](#) nel popup, Poi [\[Torna\]](#) in fondo a sinistra per uscire. La procedura da parte del Richiedente è terminata. La palla passa al RdF prima e all'Amministrazione poi.

Una volta Inviata la richiesta di approvazione fondi spariscono i link a [\[Crea/Modifica\]](#) e [\[Richiedi approvazione\]](#). In particolare Il Richiedente NON può più fare modifiche al Progetto. Per tornare a modificare il progetto dovrà chiedere in amministrazione di annullare il passo di «richiesta approvazione» (solo l'amministrazione ha i privilegi per farlo) e ripartire dal Passo 5.

The screenshot displays the INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri interface. At the top, it shows 'Pratica N. 104/2024' and 'Un set di ottiche per il progetto PISOLO'. A blue notification popup is centered, stating: 'Richiesta di approvazione per la pratica 104/2024 inviata a: marco.xompero@inaf.it' with an '[Ok]' button. Below the popup, a list of project details is visible: 'Pratica del: 17/10/2024', 'Richiedente: Nicolò Azzaroli', 'Resp. fondi: Marco Xompero', 'RUP: [redacted]', 'Mod. acquisto: Trattativa', 'Stato: Aperta', 'Passo: Progetto inviato al resp. dei fondi', and 'Storia: [Nascondi storia]'. The history list includes several actions by Nicolò Azzaroli on 17/10/2024, such as 'Aperta pratica', 'Generato/modificato progetto di acquisto', and 'Progetto inviato al resp. dei fondi per approvazione'. At the bottom, there is a 'Progetto: [Vedi]' link, a 'Nomina RUP:' field, and an 'Allegati:' section with a 'Preventivo' link. On the right, an 'Allega documenti' section shows 'Choose File' and 'no file selected' with a red question mark icon.

[\[Torna\]](#)

# Passo 8: RdF – riceve email di richiesta approvazione

Il mail arriva da acquisti.oaa@inaf.it

Numero della Pratica (nell'esempio 104/2024)

Link da cliccare per entrare nella procedura acquisti e istruzioni in breve

Dettagli della pratica inclusi Richiedente, Descrizione, Motivazione e importo globale

RdF fa click sul link della procedura e ...

From: <acquisti.oaa@inaf.it>  
Date: Thu, Oct 17, 2024 at 7:00 PM  
Subject: Richiesta di approvazione progetto di acquisto.  
To: <marco.xompero@inaf.it>

Ti è stato inviato il progetto di acquisto n. 104/2024 (vedi dettagli sotto).

Per approvare progetto e fondi, puoi accedere alla procedura Acquisti:

<https://www.arcetri.inaf.it:4000/>

e selezionare: Elenco pratiche da approvare (come resp. fondi)

---

Dettaglio pratica:

Richiedente: Nicolò Azzaroli  
Respons. dei fondi: Marco Xompero

Acquisto/fornitura: Un set di ottiche per il progetto PISOLO

Motivazione:

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste di progetto. Le spese di spedizione non sono rendicontabili al progetto e sono caricate su fondi separati.


Importo netto: 1234.56

I.V.A.: 271.60

Totale: 1506.16

# Passo 9: RdF - Accesso alla Procedura

Link: <https://www.arcetri.inaf.it:4000>

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Procedura per acquisti**   
Controllo accesso

**Nota:** per l'accesso occorre usare le credenziali INAF  
(nome.cognome senza "@inaf.it" con relativa password)

Username

Password

Avanti

Credenziali IDEM di INAF



Nello username non  
aggiungere @inaf.it a  
nome.cognome  
(marco.xompero nell'esempio)

# Passo 9: RdF – Apre elenco pratiche da approvare

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Gestione acquisti**

[Sito MEPA](#)

Utente: *Marco Kompero* → [Logout](#)

- [Nuovo progetto di acquisto](#)
- [Elenco pratiche aperte, come richiedente](#)
- [Elenco pratiche da approvare, come resp. fondi](#)
- [Elenco pratiche aperte come RUP](#)
- [Rivedi pratiche chiuse, come richiedente](#)
- [Rivedi pratiche approvate, come resp. fondi](#)
- [Rivedi pratiche chiuse, come RUP](#)

Click su «Elenco pratiche da approvare come resp. fondi»

# Passo 10: RdF – Seleziona pratica da approvare

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri

## Elenco pratiche da approvare come responsabile dei fondi

[Sito MEPA](#)

Seleziona: [2024 ▲ ▼]

---

**Anno: 2024**

- 104/2024 del 17/10/2024. Resp.fondi: Marco Xompero. Richiedente: Nicolò Azzaroli. RUP:  
**Un set di ottiche per il progetto PISOLO.** → [Vedi](#)

→ [Torna](#)

Individua la pratica da approvare e fai click su «Vedi»



# Passo 11: RdF – Valuta e approva i fondi

Con [\[vedi\]](#) puoi scaricare la bozza del Progetto di Acquisto per darci un'occhiata

Cliccando su «[Preventivo](#)» puoi scaricare il preventivo allegato e fare le tue valutazioni

Cliccando su [\[Approva\]](#) approvi la spesa sui fondi specificati nella bozza del Progetto. Fai click e attendi con fiducia (ci vuole qualche sec)...

Se c'è qualcosa che non ti convince fai click su [\[Torna\]](#) per uscire e contatta il Richiedente per le vie brevi

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 17/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Progetto inviato al resp. dei fondi  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 17/10/2024 18:17:27 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:59:13 (Azzaroli Nicolò)  
Progetto inviato al resp. dei fondi per approvazione - 17/10/2024 19:00:13 (Azzaroli Nicolò)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Approva\]](#)

**Nomina RUP:**

**Rich. di Offerta:**


**Decisione:**


**Allegati:**

- [Preventivo](#)

[\[Torna\]](#)

**Allega documenti**

[Sfoglia...](#) Nessun file selezionato. 

-  Documento generico



# Passo 12: RdF – Verifica che i fondi sono approvati e esci

Nel log appare la riga «Progetto approvato da resp. fondi»

Quando sparisce il link [\[Approva\]](#) vuol dire che i fondi sono stati approvati. A questo punto la palla passa all'Amministrazione.

Procedura del RdF finita, fai click su [\[Torna\]](#) per uscire

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 104/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 17/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta MePA sotto 40k€  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Progetto approvato dal resp. dei fondi  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 104/2024 - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:07:28 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:11:39 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:13:36 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 17/10/2024 18:17:27 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 17/10/2024 18:59:13 (Azzaroli Nicolò)  
Progetto inviato al resp. dei fondi per approvazione - 17/10/2024 19:00:13 (Azzaroli Nicolò)  
Progetto approvato da resp. fondi. - 17/10/2024 19:02:02 (Xompero Marco)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#)

**Nomina RUP:**

**Rich. di Offerta:**

**Decisione:**

**Allegati:**

- [Preventivo](#)

**Allega documenti**

[Sfoglia...](#) Nessun file selezionato. ?

Documento generico

[\[Torna\]](#)

# Nota

- A questo punto la pratica è presa in carico dall'amministrazione che identifica un RUP amministrativo e chiede l'approvazione del Progetto e la nomina del RUP al Direttore
- Se viene identificato un problema, l'amministrazione contatterà il Richiedente. Se sono necessarie modifiche al Progetto, questo dovrà ripassare all'approvazione del RdF con le stesse modalità già descritte. Il numero di iterazioni e riapprovazioni dipenderà dalla cura con cui avrete inserito i dati nel Progetto e la qualità del Preventivo.

# Passo 3. Richiedente – Selezione Modalità di Acq

## Caso B: Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

Questa trattativa diretta non passa dalle piattaforme di e-procurement (MePA, Consip, UBUY), gli scambi con l'OE avvengono via PEC (a parte il preventivo chiesto dal RIC).

La procedura è di regime transitorio e non sarà più utilizzabile dopo il 31/12/2024. Serve solo per gli OE che non sono ancora registrati in MePA e si rifiutano di operare via UBUY. Applicabile solo sotto 5k€.

In questa modalità d'acquisto il preventivo coincide con l'offerta formale e la procedura chiude con un Ordine da inviare via PEC all'OE, molto simile alla vecchia procedura acquisti.

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri

### Progetto di acquisto

Pratica N. -----

Richiedente: Nicolò Azzaroli


[Sito MEPA](#)

---

Data pratica (g/m/aaaa)

---

Modalità di acquisto ?

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ e sotto 140k€
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40k€
- Trattativa diretta UBUY da 40k€ e s
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP** 

---

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso B: Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

Reminder: il preventivo funge da offerta formale. Non c'è una formale richiesta d'offerta a seguito del preventivo perché non passiamo dalle piattaforme di e-procurement

### Descrizione:

stesso uso dei casi già descritti

### Descrizione per ordine:

Campo utilizzato per descrivere in modo univoco la fornitura all'OE nel solo buono d'ordine. Se lasciato vuoto, nel buono d'ordine verrà usato il campo «Descrizione».

### Tutto il resto:

come nei casi già descritti

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. 105/2024  
Richiedente: Nicolò Azzaroli  
[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa) 19/10/2024

**Modalità di acquisto**

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ a soglia europea
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40 k€
- Trattativa diretta UBUY a soglia europea
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master : .....

**Descrizione**

Un set di ottiche per il progetto PISOLO

**Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente)**

Un set di ottiche come da Lista Dettagliata allegata al presente ordine.

**Motivazione acquisto**

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste del progetto.

**Responsabile** Xompero Marco

**Codice Fondo**

- 1.05.03.17.11
- 1.05.03.19.01
- 1.05.03.21

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

## Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq Caso B: Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

Reminder: il preventivo funge da offerta formale. Non c'è una formale richiesta d'offerta a seguito del preventivo perché non passiamo dalle piattaforme di e-procurement

### Esempi di utilizzo della «**Descrizione per ordine**»

Caso 1 - l'offerta descrive in modo non ambiguo tutta e soltanto la fornitura da ordinare:

#### **Descrizione per ordine:**

Set di ottiche per il progetto PISPOLO come da vostra offerta n.NNNN del dd/mm/yyyy

Caso 2 – l'offerta contiene solo i costi unitari (e ve ne servono N) o l'offerta contiene più prodotti di quelli che dovete ordinare

#### **Descrizione per ordine:**

Il seguente set di ottiche per il progetto PISPOLO:

4 x ACRO12436

5 x ACRO21567

con prezzi unitari e di spedizione come da vostra offerta n.NNNN del dd/mm/yyyy

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. 105/2024  
Richiedente: Nicolò Azzaroli

[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa) 19/10/2024

**Modalità di acquisto**

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ a soglia europea
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40 k€
- Trattativa diretta UBUY a soglia europea
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master : .....

**Descrizione**

Un set di ottiche per il progetto PISOLO

**Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente)**

Un set di ottiche come da Lista Dettagliata allegata al presente ordine.

**Motivazione acquisto**

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste del progetto.

**Responsabile** Xompero Marco

**Codice Fondo**

- 1.05.03.17.11
- 1.05.03.19.01
- 1.05.03.21

→ [Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso B: Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

Reminder: il preventivo funge da offerta formale. Non c'è una formale richiesta d'offerta a seguito del preventivo perché non passiamo dalle piattaforme di e-procurement

### Esempi di utilizzo della «**Descrizione per ordine**»

Caso 3 – l'offerta contiene solo i costi unitari (e ve ne servono N) o l'offerta contiene più prodotti di quelli che dovete ordinare. La lista dei prodotti da ordinare è troppo lunga per essere contenuta nel campo di descrizione per l'ordine (questo esempio)

#### **Descrizione per ordine:**

Un set di ottiche come da Lista Dettagliata allegata al presente ordine.

Create poi un file PDF con la lista dettagliata di quanto volete ordinare e il riferimento alla loro offerta. Vediamo nella prossima slide come allegare la Lista

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. 105/2024  
Richiedente: Nicolò Azzaroli

[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa) 19/10/2024

**Modalità di acquisto**

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ a soglia europea
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40 k€
- Trattativa diretta UBUY a soglia europea
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master : .....

**Descrizione**

Un set di ottiche per il progetto PISOLO

**Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente)**

Un set di ottiche come da Lista Dettagliata allegata al presente ordine.

**Motivazione acquisto**

INAF-OAA è responsabile della produzione e test del prototipo di un collimatore nel quadro del progetto PISOLO. Il prototipo necessita delle ottiche in descrizione per poter soddisfare le richieste del progetto.

**Responsabile** Xompero Marco

**Codice Fondo**

- 1.05.03.17.11
- 1.05.03.19.01
- 1.05.03.21

[→ Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

# Passo 5: Richiedente – Generato Progetto

Generato il numero di pratica. Riferirsi a questo numero nelle interazioni con l'Amministrazione

Con [\[Crea/Modifica\]](#) modifichi i dati della richiesta e rigeneri il Progetto (solo prima della richiesta di approvazione dei fondi)

Con [\[vedi\]](#) scarichi il documento del Progetto di Acquisto generato

Qui sono evidenziati gli allegati mancanti per poter accedere al prossimo passo (richiesta approvazione fondi)

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri

**Pratica N. 105/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO


[Sito MEPA](#)

Pratica del: 19/10/2024  
Richiedente: Nicolò Azzaroli  
Resp. fondi: Marco Xompero  
RUP:  
Mod. acquisto: Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP  
Stato: Aperta  
Passo: Iniziale  
Storia: [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 105/2024 - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)

Progetto: [\[vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

Nomina RUP:  
Decisione:  
Ordine:  
Allegati: (Mancanti: preventivo)

**Allega documenti**

Choose File no file selected 

- Preventivo
- Lista dettagliata da allegare all'ordine
- Documento generico

[\[Torna\]](#)

# Passo 6: Richiedente – Allega preventivo

Per allegare il preventivo fate click su «Choose File» e selezionate il file dal vostro PC...

...una volta selezionato fate click sul pallino verde di «Preventivo» per caricarlo

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 105/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 19/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 105/2024 - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**

**Decisione:**

**Ordine:**

**Allegati:** (Mancanti: preventivo)

**Allega documenti**

Choose File no file selected ?

- Preventivo
- Lista dettagliata da allegare all'ordine
- Documento generico

[\[Torna\]](#)



# Passo 6b: Richiedente – Allega Lista Dettagliata (se necessario)

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 105/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 19/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 105/2024 - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 19/10/2024 18:42:48 (Azzaroli Nicolò)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**


**Decisione:**

**Ordine:**

**Allegati:**

- [Preventivo](#)

**Allega documenti**

Choose File no file selected 

- Lista dettagliata da allegare all'ordine
- Documento generico

[\[Torna\]](#)

Per allegare la Lista Dettagliata fate click su «Choose File» e selezionate il file dal vostro PC...

...una volta selezionato fate click sul pallino verde di «Lista dettagliata da allegare all'ordine» per caricarlo

# Passo 6b: Richiedente – Allega Lista Dettagliata (se necessario)

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 105/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO

[Sito MEPA](#)

**Pratica del:** 19/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 105/2024 - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 19/10/2024 18:42:48 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Lista dettagliata da allegare all'ordine - 19/10/2024 18:43:29 (Azzaroli Nicolò)

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**

**Decisione:**

**Ordine:**

**Allegati:**

- [Preventivo](#)
- [Lista Dettagliata](#)

**Allega documenti**

Choose File no file selected ?

- Lista dettagliata da allegare all'ordine
- Documento generico

**Link alla lista Dettagliata**

[\[Torna\]](#)

Vediamo cosa c'è scritto nel Progetto che dovrà passare l'approvazione del RdF e del Direttore...

# Passo 6b: Richiedente – Allega Lista Dettagliata (se necessario)

I passi successivi di Richiesta di Approvazione dei fondi da parte del Richiedente (Passo 7) e di Approvazione dei fondi da parte del RdF (Passi 8-12) sono gli stessi già descritti nel caso MePA/UBUY

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Pratica N. 105/2024**  
Un set di ottiche per il progetto PISOLO

Sito MEPA

---

**Pratica del:** 19/10/2024  
**Richiedente:** Nicolò Azzaroli  
**Resp. fondi:** Marco Xompero  
**RUP:**  
**Mod. acquisto:** Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP  
**Stato:** Aperta  
**Passo:** Iniziale  
**Storia:** [\[Nascondi storia\]](#)  
Aperta pratica: 105/2024 - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Generato/modificato progetto di acquisto - 19/10/2024 18:38:57 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Preventivo - 19/10/2024 18:42:48 (Azzaroli Nicolò)  
Allegato Lista dettagliata da allegare all'ordine - 19/10/2024 18:43:29 (Azzaroli Nicolò)

---

**Progetto:** [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

**Nomina RUP:**

**Decisione:**

**Ordine:**

**Allegati:**

- [Preventivo](#)
- [Lista Dettagliata](#)

**Allega documenti**

Choose File no file selected ?

- Lista dettagliata da allegare all'ordine
- Documento generico

Link alla lista Dettagliata

[\[Torna\]](#)

# Passo 3. Richiedente – Selezione Modalità di Acq


## Caso C: Adesione a convenzione Consip

Quando il prodotto che ti interessa è disponibile in Consip (come specifiche tecniche e quantità minima per ordine), DEVI acquistarlo via Consip.

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. -----  
Richiedente: Nicolò Azzaroli

[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa)

Modalità di acquisto 

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ e sotto 140k€
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40k€
- Trattativa diretta UBUY da 40k€ e sotto 140k€
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP



# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso C: Adesione a convenzione Consip

Ovviamente non c'è bisogno di preventivo perché costi e tempi di consegna sono stabiliti dalla convenzione.

In questo esempio: acquisto di 20 Monitor 27" dal lotto 6 («Monitor da 27" o 31.5"») della convenzione «PC Desktop, Workstation, Monitor 3»

### CIG Master:

Lasciate in bianco, lo riempirà l'amministrazione

### Descrizione:

Motivazione acquisto:

Responsabile:

Codice Fondo:

Riempite come al solito



INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri  
**Progetto di acquisto**  
Pratica N. -----  
Richiedente: Nicolò Azzaroli

[Sito MEPA](#)

Data pratica (g/m/aaaa) 19/10/2024

**Modalità di acquisto**

- Trattativa diretta MePA sotto 40k€
- Trattativa diretta MePA da 40k€ a soglia europea
- Adesione a convenzione Consip
- Adesione ad accordo quadro
- Acquisto a catalogo MePA
- Trattativa diretta UBUY sotto 40 k€
- Trattativa diretta UBUY a soglia europea
- Trattativa diretta sotto 5k€ con PCP

CIG Master

**Descrizione**  
n. 20 Monitor 27" - AOC - Q27P3CW

Descrizione per ordine (Solo se diversa dalla precedente)  
: .....

**Motivazione acquisto**  
Nel quadro del progetto "INSEGNA CHE TI PASSA" promosso dalla Regione, INAF-OAA ha la responsabilità di allestire 18 stazioni multimediali nella nuova aula congressi dell'Osservatorio. L'acquisto in descrizione (18 monitor 27" + 2 spare) è necessario per la soddisfazione delle richieste del progetto.

Responsabile Xompero Marco

**Codice Fondo**  
1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

[Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

# Passo 4. Richiedente – Compila Progetto di Acq

## Caso C: Adesione a convenzione Consip

### Lotto:

Inserire il numero del lotto dove il prodotto da acquistare è presente.  
Nell'esempio: 6

### Convenzione:

Inserire il nome della convenzione.  
Nell'esempio «PC Desktop, Workstation e Monitor 3»

### Numero Lotti:

**Data pubblicazione su G.Uff Ita: Numero:**

**Data pubblicazione su G.Uff EU: Numero:**

**Denominazione fornitore:**

**Indirizzo fornitore: Codice Fiscale: Partita IVA:**

Lasciate in bianco, lo riempirà l'amministrazione

**Valuta: e Voci spesa (Descrizione, Importo IVA)**

Riempire come al solito

Click su Avanti per salvare i dati

[→ Vedi lista Codici fondi e responsabili](#)

**Responsabile**

**Codice Fondo**  
1.05.03.17.11  
1.05.03.19.01  
1.05.03.21  
1.05.03.24

**Dati relativi alla convenzione Consip**

**Convenzione**  **Numero Lotti**  **Lotto**

**Data pubblicazione su G.Uff Ita:**  **Numero**

**Data pubblicazione su G.Uff EU:**  **Numero**

**Denominazione fornitore**

**Indirizzo fornitore**

**Codice Fiscale**

**Partita Iva**

**Quadro economico** Valuta:

	Descrizione	Importo	I.V.A. %
voce 1:	Fornitura spedizione inclusa	4240	22
voce 2:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
voce 3:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
voce 4:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
voce 5:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Note**

# Passo 5: Richiedente – Passare all'amministrazione

## Caso C: Adesione a convenzione Consip

Generato il numero di pratica. Riferirsi a questo numero nelle interazioni con l'Amministrazione

Premi su [\[Ok\]](#), ma non richiedere l'approvazione dei fondi perché mancano i dati che deve riempire l'amministrazione e anche il documento della Convenzione che fa da preventivo che caricherà l'amministrazione

Contatta l'amministrazione chiedendo che prendano in carico la pratica N. XXX/YYYY (nell'esempio 106/2024) di un acquisto Consip. Richiederanno loro l'approvazione dei fondi una volta completati i dati della vostra Richiesta.

INAF - Osservatorio Astrofisico di Arcetri

**Pratica N. 106/2024**  
n. 20 Monitor 27" - AOC - Q27P3CW

**Notifica**

Occorre richiedere l'approvazione del responsabile dei fondi

[\[Ok\]](#)

Pratica del: 19/10/2024  
Richiedente: Nicolò Zucchi  
Resp. fondi: Marco Zucchi  
RUP: [Vedi storia]  
Mod. acquisto: Adesione a convenzione Consip  
Stato: Aperta  
Passo: Iniziale  
Storia: [\[Vedi storia\]](#)

Progetto: [\[Vedi\]](#) [\[Crea/Modifica\]](#) [\[Richiedi approvazione\]](#)

Nomina RUP:

Decisione:

Allegati: (Mancanti: preventivo)

**Allega documenti**

Choose File no file selected

Preventivo

Documento generico

[\[Torna\]](#)

**BUONI ACQUISTI!**